



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ШАХТЁРСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШАХТЁРСКАЯ ГИМНАЗИЯ»  
(МБОУ «ШАХТЁРСКАЯ ГИМНАЗИЯ»)



**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Управления образования  
администрации города Шахтёрска  
*А.Н. Федоренко* А.Н. Федоренко



**УТВЕРЖДЕНО**

Директор *Е.А. Белицкая* Е.А.Белицкая  
Приказ МБОУ «Шахтёрская гимназия»  
от « 03 » 09 2021г. № 167



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ШАХТЁРСКАЯ ГИМНАЗИЯ»**

# **Положение о правилах приёма в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шахтёрская гимназия»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Положение о правилах приёма в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шахтёрская гимназия» разработаны в соответствии с Конституцией Донецкой Народной Республики, законом Донецкой Народной Республики «Об образовании», Типовым Положением об общеобразовательном учреждении, иными законами и нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, Уставом МБОУ «Шахтёрская гимназия», локальными нормативными актами гимназии, в целях соблюдения прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.2. Целью настоящего Положения является определение условий и правил приема в МБОУ «Шахтёрская гимназия», выбытия (отчисления) граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории Донецкой Народной Республики.

## **II. Общий порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств бюджетных ассигнований в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шахтёрская гимназия»**

2.1. Приём граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – прием на обучение) в МБОУ «Шахтёрская гимназия» (далее – Гимназия), реализующую образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования, осуществляется в соответствии с Конституцией ДНР, Законом ДНР «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении МОН ДНР, утвержденного приказом МОН ДНР от 25.03.2015г. № 86, Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденными приказом МОН ДНР от 17.07.2015г. № 323, Типовым положением об учете детей и подростков школьного возраста от 6 до 18 лет, проживающих на территории микрорайона, закрепленного за муниципальной общеобразовательной организацией, утвержденным приказом МОН ДНР от 06.08.2015г. № 377,

решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, Уставом Гимназии, настоящими Правилами.

2.2. Основанием приёма детей в МБОУ «Шахтёрская гимназия» является заявление их родителей (законных представителей), заверенное их личной подписью, успешное прохождения конкурсного испытания и при наличии свободных мест с учетом требований санитарных норм и правил.

МБОУ «Шахтёрская гимназия» осуществляет прием заявлений в форме документа на бумажном носителе, а также в виде электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения о ребёнке:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) дата и место рождения;
- 3) адрес места жительства/регистрации ребенка;
- 4) класс, в который поступает ребенок;
- 5) язык обучения;
- 6) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей);
- 7) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- 8) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом МБОУ «Шахтёрская гимназия», разрешением (лицензией) на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной регистрации образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ «Шахтёрская гимназия».
- 9) согласие на обработку персональных данных ребенка.

Для приема в МБОУ «Шахтёрская гимназия» родители (законные представители) ребёнка предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка;
- оригинал документа, подтверждающего родство заявителя;
- документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Донецкой Народной Республике. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все

документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

- при приеме ребенка в класс в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее. При отсутствии личного дела обучающегося МБОУ «Шахтёрская гимназия» самостоятельно выявляет уровень образования.

Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

2.3. Согласно Инструкции о порядке конкурсного приема детей (учеников, воспитанников) в гимназии, лицеи, колледжумы, специализированные школы (школы-интернаты), руководствуясь Постановлением Совета Министров ДНР от 02.06.2014г. № 9-1 «О применении Законов на территории ДНР в переходный период», на основании Устава Гимназии разрабатываются Правила конкурсного приема, которые обсуждаются на совместном заседании совета Гимназии, одобряются им и утверждаются директором Гимназии по согласованию с Управлением образования администрации г.Шахтерска.

2.4. В конкурсных испытаниях для зачисления в 5-9 классы могут участвовать дети независимо от места проживания.

2.5. Конкурсные испытания осуществляются на безвозмездной основе.

2.6. Прием на обучение граждан, проживающих на территории (в микрорайоне), который закреплен за Гимназией, осуществляется на общедоступной основе.

Микрорайоном Гимназии, в соответствии с распоряжением главы администрации города Шахтерска, - является микрорайон «Журавлёвка»

2.7. Гражданам может быть отказано в приеме на обучение в Гимназию только по причине отсутствия свободных мест в 1-4 классах и не прохождения конкурсного отбора в 5-9 классах.

2.8. Прием на обучение в 1-4 классы и последующие классы в течение учебного года осуществляется на свободные места. Сроки подачи заявлений в первые-одиннадцатые классы на текущий учебный год: в течение всего года.

### **III. Порядок приема детей в первый класс прогимназии**

3.1. В первый класс МБОУ «Шахтёрская гимназия» принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, прохождения «Школы будущего первоклассника», но не позже достижения ими возраста восьми лет, а также после беседы с педагогом-психологом.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (по предписанию психолого-медико-педагогической консультации).

Для получения разрешения о приеме в первый класс ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в Управление образования администрации города Шахтерска, в ведении которого находится Гимназия.

3.2. Сроки подачи заявлений в 1-4 классы по следующим категориям:

- для детей, имеющих преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации, с 01 февраля текущего года
- для детей, проживающих на закрепленной территории, с 10 февраля до 30 мая текущего года (в случае подачи заявления после 30 мая зачисление производится на общих основаниях);
- для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 1 июня текущего года на свободные места.

#### **IV. Порядок приема детей в 5-9 классы.**

4.1. Правила конкурсного приема учащихся в 5-й класс гимназии объявляются не позднее чем за два месяца до его начала. Объявление условий и сроков проведения конкурса размещается на стенде гимназии, на официальном сайте в сети «Интернет», в СМИ

4.2. Не позднее чем за месяц до начала конкурса в помещении учебного заведения вывешивается перечень учебных предметов, по которым будут проводиться испытания.

4.3. Испытания в рамках основного конкурсного приема проводятся только после окончания учебного года (июнь). При наличии свободных мест допускается дополнительный конкурсный прием (август), которое должно быть организовано таким образом, чтобы зачисление учащихся произошло не позже чем за неделю до начала нового учебного года.

4.4. К вступительным экзаменам в 5-й класс не допускаются учащиеся, имеющие годовые неудовлетворительные отметки по учебным предметам. Дальнейшее обучение данных учащихся в учебных учреждениях города определяет Управление образования администрации города Шахтерска.

4.5. Дополнительный конкурсный прием может, как исключение, происходить в течение учебного года при наличии свободных мест. При этом наполняемость классов не должна превышать 25 учеников.

4.6. Для проведения конкурсных испытаний в Гимназии создается приемная комиссия, состав которой утверждается приказом директора

Гимназии. В состав конкурсной комиссии входит педагог-психолог. Председателем конкурсной комиссии является директор Гимназии или его заместитель.

4.7. К участию в конкурсе допускаются учащиеся на основании заявления родителей (или лиц, их заменяющих), подаваемого на имя директора гимназии, табеля успеваемости ученика или свидетельства о базовом общем среднем образовании, медицинской справки установленного образца.

4.8. Конкурсные испытания для учащихся, поступающих в 5-й класс гимназии, проводятся по учебным предметам, которые соответствуют специализации заведения в письменной форме (диктант по русскому языку и контрольная работа по математике).

Администрация гимназии самостоятельно определяет численность приемной и предметной комиссий, а также виды, формы проведения и количество конкурсных испытаний, но не более двух с учетом собеседования.

4.9. Конкурсные испытания для учащихся, поступающих в другие классы гимназии (кроме прогимназии) проводятся при условии наличия свободных мест, как правило, во время основного конкурсного приема.

Администрация учебного заведения самостоятельно определяет условия и порядок проведения конкурсного приема таких учеников.

4.10. Тексты диктантов, варианты письменных заданий (тестов) для конкурсных испытаний, содержание которых должно соответствовать учебным программам средней общеобразовательной школы соответствующего класса, разрабатываются методическими объединениями учителей (методическими комиссиями, кафедрами)

4.11. Объем и продолжительность написания поступающими письменных работ, других видов испытаний определяет председатель конкурсной комиссии для каждой возрастной группы отдельно.

4.12. Письменные работы участников конкурса с записями хранятся в гимназии в течение года. Место их хранения определяет директор гимназии.

4.13. Результаты конкурсных испытаний оформляются в виде протоколов соответствующей комиссии, которые хранятся в том же порядке, что и протоколы государственной итоговой аттестации учеников.

4.14. Списки поступающих детей с выставленными баллами вывешиваются в помещении гимназии для всеобщего ознакомления.

4.15. Отличники учебы и призеры городской научно-исследовательской работы Малой академии наук текущего года зачисляются без конкурса в 5 класс гимназии.

4.16. Администрация гимназии может устанавливать особые (льготные) условия конкурса для детей-сирот, детей, лишенных родительской опеки,

детей - инвалидов, детей, пострадавших от аварии на Чернобыльской АЭС, других категорий детей (отличников, победителей олимпиад, МАН).

## **У. Порядок приема детей в 10-й класс**

5.1. Поступление в 10-й класс гимназии проводится с учетом учебного рейтинга и уровня государственной итоговой аттестации, согласно профиля обучения. При этом общий средний балл по учебным предметам, как правило, не может быть ниже отметки 3.

5.2. Дополнительный прием может происходить в течение учебного года при наличии свободных мест. При этом наполняемость классов не должна превышать 25 учеников.

5.3. Участники международных олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований, призеры и участники II- III этапов ученических олимпиад, а также участники II и III этапов конкурсов - защит научно-исследовательских работ Малой академии наук зачисляются в гимназию на льготных условиях.

5.4. Не разрешается требовать от учащихся характеристик с предыдущего места учебы, справок с места работы родителей и тому подобное.

## **УІ. Порядок зачисления.**

6.1. Дети, которые согласно рейтингу прошли конкурс, зачисляются в гимназию приказом директора на основании решения конкурсной комиссии. Зачисление детей производится в течение 5 дней после объявления результатов конкурса.

6.2. Если учащиеся, их родители (законные представители) не согласны с решением конкурсной комиссии, они могут обратиться к председателю этой комиссии с апелляцией. Апелляция подается в течение 3-х дней после объявления результатов конкурса и рассматривается в течение пяти дней со дня ее представления. Для рассмотрения апелляций создается апелляционная комиссия. Проведение дополнительных испытаний во время рассмотрения апелляции запрещается.

6.3. В случае, если выводы апелляционной комиссии не удовлетворяют лиц, которые подали апелляцию, последние могут обратиться в соответствующий орган управления образованием, который создает свою апелляционную комиссию, решение которой является окончательным.

6.4. Учащиеся, которые по итогам конкурса не зачислены в гимназию, продолжают обучение в заведении, где они обучались до участия в конкурсе.

6.5 Дети, которые зачислены в гимназию, но не приступили к занятиям без уважительных причин в течение 10 дней от их начала, отчисляются из

учебного заведения. На освобожденные места может проводиться дополнительный конкурсный прием.

6.6. Учащиеся имеют право участвовать в конкурсных испытаниях, которые проводят несколько учебных заведений, но для зачисления в гимназию поступающий должен предоставить оригинал документа об образовании (и другие соответствующие документы) не позднее чем в течение 5 дней после окончания конкурса в этом заведении.

### **УШ. Контроль за проведением конкурса**

7.1. Директор гимназии несет персональную ответственность за соблюдение требований данных Правил.

7.2. Контроль по организации и проведением конкурса, порядком зачисления детей в гимназию по его результатам возлагается на соответствующий орган управления образованием.

7.3. При нарушении Гимназией требований Правил конкурсного приема, разработанных учебным заведением, решением соответствующего органа управления образованием результаты конкурса признаются недействительными. В таком случае орган управления образованием, который принимал это решение, организует и проводит повторный конкурс, результаты которого являются окончательными.

### **УШ. Правила выбытия (отчисления) из гимназии**

8.1. При переходе обучающегося в другое общеобразовательное учреждение, основанием для его выбытия из МБОУ «Шахтёрская гимназия» является заявление его родителей (законных представителей).

8.2. На основании п.4.16 Типового положения об общеобразовательном учреждении за неоднократно совершенные грубые нарушения Устава Гимназии, Этикета гимназиста, наличия неудовлетворительной отметки по предмету по итогам 1 или 2-го полугодия учащиеся отчисляются из Гимназии.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ «Шахтёрская гимназия» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МБОУ «Шахтёрская гимназия».

8.3. Директор гимназии обязан проинформировать об исключении учащегося его родителей (законных представителей) и управление

образования для продолжения его обучения в другом образовательном учреждении.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Приложение 1 к Правилам приема  
граждан на обучение в МБОУ  
«Шахтёрская гимназия»

Директору МБОУ  
«Шахтёрская гимназия»

\_\_\_\_\_  
(ФИО директора)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

дата рождения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р., проживающего по

адресу \_\_\_\_\_,

зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс вверенной Вам гимназии с

\_\_\_\_\_ языком обучения.

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия,  
инициалы) ознакомлен с:

- 1) Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шахтёрская гимназия»

2) Разрешением на осуществление образовательной деятельности МБОУ «Шахтёрская гимназия»

3) образовательными программами, по которым осуществляется деятельность МБОУ «Шахтёрская гимназия»

Как законный представитель несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы ребенка) даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка в следующих целях:

- обеспечение организации учебного процесса в МБОУ «Шахтёрская гимназия»;
- ведение статистического учета.

Использование персональных данных ребенка в иных целях возможно только с моего отдельного согласия.

\_\_\_\_\_ /Подпись \_\_\_\_\_ / фамилия, инициалы

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468957925

Владелец Горчева Людмила Алексеевна

Действителен с 03.11.2022 по 03.11.2023